



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 21 lutego 2020 r.

Poz. 981

UCHWAŁA NR XIV/144/2020 RADY GMINY ŁUBIANKA

z dnia 10 lutego 2020 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Łubianka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815, poz. 1571) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/23/2018 Rady Gminy Łubianka z dnia 21 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Łubianka (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2018r. poz. 6963) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 15 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Radny jest zobowiązany do udziału w zebraniach wiejskich w okręgu wyborczym, z którego uzyskał mandat radnego”

2. § 16 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Radny może być członkiem najwyżej 2 komisji, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5”.

3. § 17 otrzymuje brzmienie: „1. Przewodniczący Rady, w uzgodnieniu z Przewodniczącymi właściwych komisji Rady Gminy, może organizować wspólne posiedzenia tych komisji w sprawach opiniowania budżetu gminy, procedury absolutoryjnej oraz raportu o stanie gminy.

2. Przewodniczący Rady prowadzi wspólne posiedzenie komisji.

3. Stanowiska w sprawach będących przedmiotem wspólnych posiedzeń komisji, poszczególne komisje podejmują odrębnie.”.

4. § 24 otrzymuje brzmienie: „Listę osób niebędących Radnymi Rady Gminy Łubianka zapraszanych do udziału w sesjach ustala każdorazowo Przewodniczący Rady.”

5. w § 25 ust. 3 dodaje się punkty:

„3) informacja Przewodniczącego Rady o złożonych interpelacjach i zapytaniach wraz z odpowiedziami Wójta;

4) wnioski radnych i sołtysów.”.

6. w § 25 dodaje się ust. 4 w następującym brzmieniu: „4. Wnioski, o których mowa w ust. 3 pkt 4) są składane przez radnych i sołtysów Przewodniczącemu Rady na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres mailowy Przewodniczącego Rady, nie później niż jeden dzień przed terminem sesji Rady. Przewodniczący po zapoznaniu się z treścią wniosku decyduje o przedstawieniu go na sesji Rady. Do przedstawionego na sesji Rady wniosku Wójt ustosunkowuje się na tym samym posiedzeniu, a radny lub sołtys, który złożył wniosek ma prawo do zadania dodatkowych pytań w przedmiocie wniosku.”.

7. w § 28 ust. 9 otrzymuje brzmienie: „9. Protokół powinien być dostępny dla członków Rady w Biurze Rady na 10 dni przed sesją, na której ma być przyjęty.”.

8. w § 29 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz trzech członków.

3. Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.”.

9. w § 31 ust. 8 otrzymują brzmienie: „Informacja z wyników kontroli podpisana przez członków Komisji, przedstawiona jest przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej na najbliższej sesji Rady Gminy.”.

10. w § 32 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz trzech członków.

3. Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.”.

11. w § 35 ust. 2 otrzymują brzmienie: „2. W skład Komisji Budżetowej, Komisji Edukacji i Zdrowia oraz Komisji Rozwoju i Infrastruktury wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz jeden członek. Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego tych Komisji wybiera Rada.”.

12. po § 35 dodaje się § 35a w następującym brzmieniu: „§ 35a. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia komisji Rady oraz wspólnych posiedzeniach komisji Rady podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz stronie internetowej gminy, na co najmniej trzy dni przed terminem posiedzenia.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Zbigniew Cywiński